



**Ministero dell'Istruzione e del Merito - Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RICADI (VV)**

Via Provinciale, s.n.c. - 89866 Ricadi (VV) - ☎️ Tel.: 0963/663573

Cod. Mecc.: VVIC817002 ✉️ e-mail: vvic817002@istruzione.it - pec: vvic817002@pec.istruzione.it

Ambito Territoriale di Vibo Valentia N.2 - Rete di Ambito VV 013

Cod. Fisc.n.96012400790 - Codice Univoco UFFOP5 - Cod. IPA: istsc\_vvic817002

Sito web: <http://www.icricadi.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO DI RICADI - -RICADI  
Prot. 0007589 del 13/10/2023  
VII-6 (Uscita)

AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA  
AL SITO WEB

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI DA INCARICARE NEL RUOLO DI COLLAUDATORE con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza.**

Progetto "AMBIENTI DI CREATIVITA' 4.0" finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice Progetto: M4CII3.2-2022-961-P-22153 - CUP: D54D22009160006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Nextgeneration EU - Azione 1 Ambienti d'apprendimento innovativi;
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 40403 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone"*;
- VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi"*;
- CONSIDERATO** che le Linee Guida ANAC n.° 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" - Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 Aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6. relativamente alla pubblicazione del bando stabiliscono che "la durata della pubblicazione è stabilita in ragione della rilevanza del contratto, per un periodo minimo identificabile in quindici giorni, salva la riduzione del suddetto termine per motivate ragioni di urgenza a non meno di cinque giorni";
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTA** la delibera del Consiglio con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 14/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di *"collaudatore"* per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** il Decreto per modalità di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto: Progettazione, Supporto al RUP, Collaudo. Prot. 5476 del 29-06-2023

## DETERMINA

### Art. 1 - Oggetto

**DI AVVIARE** una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

<b>Ruolo</b>	<b>n° figure richieste</b>	<b>Ore di impegno totale</b>
<i>Collaudatore</i>	1	43

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 23,22 euro/ora onnicomprensivi, lordo stato in conformità con il CCNL.

**Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi assegnati;**

### Art. 2 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, in considerazione dell'urgenza legata al termine di scadenza previsto per il termine delle procedure, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli – dall'allegato C - dichiarazione assenza di conflitto di interesse e incompatibilità - e dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo sottoscritto e redatto secondo la formula di cui al DPR 445/2000 corredato da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 10.00 del 18 ottobre 2023**, esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### Art. 3 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

### Art. 4 – Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Art. 5 - Selezione

La valutazione delle candidature verrà effettuata da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza per la presentazione delle istanze. La commissione appronterà la graduatoria delle candidature che il Dirigente approverà con propria determina individuando il soggetto destinatario dell'incarico.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

## Art. 6 - Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

## Art. 7 - Compiti del collaudatore

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- a) collaudare tutte le attrezzature acquistate;
- b) produrre tutta la documentazione attestante la corrispondenza dei prodotti forniti con i requisiti richiesti dal piano degli acquisti. Le riunioni per il Collaudo dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno essere, comunque, acquisiti da parte dell'istituzione scolastica attuatrice tutti i documenti probatori dell'attività di Collaudo.

Il collaudo è effettuato in presenza di incaricati dell'impresa, che debbono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale.

Il collaudo deve riguardare le apparecchiature acquistate per ogni ambiente.

## Art. 8 - Requisiti minimi di accesso e griglia di valutazione

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, relativamente ai requisiti, saranno considerati requisiti di accesso:

- a) Essere in possesso di Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Architettura e/o Scienza e ingegneria dei materiali e/o equipollenti
- b) Comprovata esperienza nel settore di pertinenza

TITOLI CULTURALI	PUNTI
Laurea Magistrale/Specialistica o vecchio ordinamento in Scienza e ingegneria dei materiali e/o in Architettura e/o equipollenti	Max 10 punti 110 Lode 10 punti Da 106 a 110 8 punti Da 100 a 105 7 punti Da 66 a 99 6 punti
Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università	PUNTI
2 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le Tecnologie Informatiche o Tecnologiche in ambito di Automazione e Robotica (si valuta un solo titolo)	Max 4 punti
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica	PUNTI
Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) Punti 2 per ogni certificazione	Max 6 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienze in Progetti PNRR Punti 5 per ogni esperienza	Max 20 punti
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESR Punti 5 per ogni esperienza	Max 20 punti
Responsabile di Ufficio Tecnico all'interno di Istituti Scolastici (Istituti Tecnici e/o Professionali) Punti 5 per ogni incarico	Max 10 punti
Per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuole Punti 5 per ogni esperienza	Max 10 punti
Per ogni incarico di collaudo in Piani di formazione FSE e/o di infrastruttura FESR nella pregressa programmazione dei Fondi Europei Punti 5 per ogni esperienza	Max 10 punti
Animatore Digitale in scuole pubbliche Punti 1 per ogni esperienza	Max 4 punti
Incarico in progetti nazionali/internazionali comunque finanziati a livello nazionale e/o Europeo Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	<b>PUNTI 100</b>

A parità di punteggio, i concorrenti interessati verranno convocati per sostenere un colloquio con il Dirigente Scolastico, il quale deciderà a chi affidare l'incarico.

**Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Francesco FIUMARA.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Francesco FIUMARA  
*firmato digitalmente*



## DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quale astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R n. 62/2013;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art. 4 del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e/o competenze specifiche attinenti all'intervento richiesto.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- Allegato B - Scheda di autovalutazione
- Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato B - scheda di autovalutazione e le dichiarazioni previste all'art. 3 del presente avviso;
- Fotocopia carta d'identità in corso di validità;
- Allegato C - Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto d'interesse e assenza cause di incompatibilità e inconferibilità.

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

## AUTORIZZA

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR n. 679/2016.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B - Scheda di autovalutazione**

PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-22153

CUP: D54D22009160006

TITOLI CULTURALI	PUNTI	VALUTAZIONE
Laurea Magistrale/Specialistica o vecchio ordinamento in Scienza e ingegneria dei materiali e/o in Architettura e/o equipollenti	Max 10 punti 110 Lode 10 punti Da 106 a 110 8 punti Da 100 a 105 7 punti Da 66 a 99 6 punti	
Master e/o Corsi di specializzazione inerenti il settore Informatico tenuti da università	PUNTI	
2 punti per ogni Master e/o Corso di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore inerente le Tecnologie Informatiche o Tecnologiche in ambito di Automazione e Robotica (si valuta un solo titolo)	Max 4 punti	
Corsi di specializzazione e/o aggiornamento Informatica	PUNTI	
Certificazioni Informatiche riconosciute dal MIUR (AICA, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT)Punti 2 per ogni certificazione	Max 6 punti	
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI	
Esperienze in Progetti PNRRPunti 5 per ogni esperienza	Max 20 punti	
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, nell'ambito di progetti europei PON/FESRPunti 5 per ogni esperienza	Max 20 punti	
Responsabile di Ufficio Tecnico all'interno di Istituti Scolastici (Istituti Tecnici e/o Professionali)Punti 5 per ogni incarico	Max 10 punti	
Per ogni incarico di Figura di Supporto gestionale in progetti europei svolto in scuolePunti 5 per ogni esperienza	Max 10 punti	
Per ogni incarico di collaudo in Piani di formazione FSE e/o di infrastruttura FESR nellapregressa programmazione dei Fondi EuropeiPunti 5 per ogni esperienza	Max 10 punti	
Animatore Digitale in scuole pubblichePunti 1 per ogni esperienza	Max 4 punti	
Incarico in progetti nazionali/internazionali comunque finanziati a livello nazionale e/o EuropeoPunti 2 per ogni esperienza	Max 6 punti	
PUNTEGGIO TOTALE		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO C - Dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'IC DI RICADI**

Oggetto: **DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ**  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 1 comma 42 lettera h L. 190/2012 e dall'art. 20 del D.Lgs. 39/2013)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. ( ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Prov. ( )  
Indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

avendo preso visione dell'**Avviso di selezione** indetto dal Dirigente Scolastico di codesta istituzione scolastica per la selezione di **n. 1 "COLLAUDATORE"** nell'ambito del Progetto Missione 4: Istruzione e Ricerca -Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 Ambienti d'apprendimento innovativi. Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22153 CUP: D54D22009160006, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni false o mendaci, così come stabilito dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ex articolo 75 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- Che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- Che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'IC di Ricadi.
- Di essere docente dell'IC di Ricadi

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

**AUTORIZZA**

La pubblicazione dei presenti dati sul sito web dell'IC di Ricadi

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma